



Учреждение образования  
«Международный государственный  
экологический институт  
имени А.Д. Сахарова» Белорусского  
государственного университета



УТВЕРЖДАЮ  
Директор

О.И. Родькин

2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

25.09 2023 г. № ПСТ.135-2023

г. Минск

О Научно-техническом совете  
учреждения образования  
«Международный государственный  
экологический институт имени А.Д.Сахарова»  
Белорусского государственного университета

## ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение определяет компетенцию, состав и организацию деятельности Научно-технического совета учреждения образования «Международный государственный экологический институт имени А.Д.Сахарова» Белорусского государственного университета (далее – институт)

2. Научно-технический совет – коллегиальный орган управления научной, научно-технической и инновационной деятельностью института.

3. Научно-технический совет (далее - НТС) призван содействовать:  
достижению единства научного и образовательного процессов;  
привлечению педагогических работников к выполнению научных исследований, разработок и инновационных проектов;  
подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению квалификации педагогических и научных работников;  
развитию и эффективному использованию в научно-исследовательских целях материально-технической базы института.

4. В своей деятельности НТС руководствуется Законом Республики Беларусь от 21.10.1996 №708-ХІІІ «О научной деятельности», нормативными правовыми актами Национальной академии наук Беларуси, Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь, Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь, Министерства образования Республики Беларусь, регламентирующими научную, научно-

техническую и инновационную деятельность, подготовку кадров высшей квалификации, Уставом и решениями Совета института, приказами директора института, документами системы менеджмента качества, настоящим Положением и нормами других локальных правовых актов института.

5. НТС организует свою деятельность в соответствии с направлениями научной, научно-технической и инновационной деятельности института.

## ГЛАВА 2 КОМПЕТЕНЦИЯ НТС

6. К компетенциям НТС относятся:

6.1 определение приоритетных направлений (тематики) научной, научно-технической и инновационной деятельности института;

6.2 подготовка рекомендаций о создании структурных подразделений для обеспечения выполнения работ по тематике научной, научно-технической и инновационной деятельности института;

6.3 анализ и оценка результатов научной, научно-технической и инновационной деятельности структурных подразделений, временных научных коллективов, отдельных научных работников института;

6.4 рассмотрение и утверждение планов научной, научно-технической и инновационной деятельности института;

6.5 рассмотрение отчетов планов научной, научно-технической и инновационной деятельности института;

6.6 анализ и оценка результатов подготовки научных работников высшей квалификации в институте;

6.7 анализ и оценка соответствия заявляемых заданий научно-исследовательских работ приоритетным направлениям развития научной, научно-технической и инновационной деятельности в Республике Беларусь, их актуальности, степени новизны, практической и научной значимости, принятие решений о дальнейшем продвижении на последующих этапах утверждения проектов и программ, финансируемых из средств государственного бюджета;

6.8 утверждение кандидатур научных руководителей и ответственных исполнителей научных проектов и программ, финансируемых из средств государственного бюджета;

6.9 принятие решений по распределению финансовых средств между структурными подразделениями и исполнителями по заданиям государственных программ научных исследований, по которым институт является организацией-исполнителем, по совершенствованию механизмов регулирования научной, научно-технической и инновационной деятельности;

6.10 заслушивание отчетов руководителей научных проектов и программ, временных научных коллективов, отдельных научных работников организации, оценка результатов их научной деятельности;

- 6.11 принятие решения о проведении конкурса на замещение вакантных должностей научных работников;
- 6.12 утверждение индивидуальных планов работы аспирантов;
- 6.13 рассмотрение тем докторских и кандидатских диссертаций;
- 6.14 принятие решений о направлении в докторантуру;
- 6.15 рассмотрение целесообразности опубликования научных изданий;
- 6.16 принятие решений о направлении на научные стажировки, заслушивание и утверждение отчетов о научных стажировках;
- 6.17 рассмотрение иных вопросов научной, научно-технической и инновационной деятельности института, отнесенных к компетенции НТС актами законодательства Республики Беларусь, Уставом института, локальными нормативными актами БГУ и института.

### ГЛАВА 3 СОСТАВ И СТРУКТУРА НТС

7. Председателем НТС является заместитель директора по научной работе института.

8. В случае отсутствия председателя НТС его обязанности исполняет заместитель председателя.

9. Текущую деятельность НТС обеспечивает секретарь, назначаемый из числа членов НТС.

10. В случае отсутствия секретаря НТС его обязанности исполняет иное лицо из числа членов НТС, назначаемое решением председателя.

11. Количественный и персональный состав НТС формируется на основе предложений факультетов и кафедр института и утверждается приказом директора Института. Состав НТС определяется исходя из объема и содержания планируемой и осуществляемой в институте научной, научно-технической и инновационной деятельности, а также в зависимости от индивидуальных характеристик результатов НИОК(Т)Р, представляемых на рассмотрение НТС.

12. В состав НТС входят заместитель директора по учебной работе, деканы факультетов и заведующие кафедрами, работники института, отвечающие за научную, научно-техническую и инновационную деятельность, а также работники, имеющие ученую степень доктора наук.

13. В качестве членов НТС могут выступать ведущие ученые, высококвалифицированные педагогические работники, специалисты-практики, имеющие значительный опыт работы в соответствующих областях.

14. Директор института имеет право вводить в состав НТС представителей структурных подразделений БГУ и других организаций и учреждений, с которыми институт осуществляет научное сотрудничество, но не более 10 % от числа членов НТС.

15. Численный состав НТС не должен превышать 30 человек.

16. Персональный состав НТС утверждается приказом директора института.

17. Изменения в составе НТС вносятся в случаях перевода члена(ов) НТС на другую должность (работу) и (или) в случае увольнения из института.

18. В случае увольнения члена НТС из института он автоматически выбывает из состава НТС.

19. Срок полномочий НТС – пять лет.

20. Для осуществления экспертной оценки результатов научной, научно-технической и инновационной деятельности председателем НТС может быть назначен эксперт или сформирована экспертная группа, в том числе из лиц, не состоящих в трудовых отношениях с институтом (по согласованию).

## ГЛАВА 4 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НТС

21. Деятельность НТС осуществляется в соответствии с планом работы, который составляется на календарный год и утверждается директором после рассмотрения на заседании НТС.

22. НТС осуществляет свою работу в форме заседаний, которые проводятся не реже четырех раз в год.

23. Заседания могут проводиться в онлайн-режиме с использованием информационно-коммуникационных технологий.

24. Повестка очередного заседания с указанием времени, места и состава вопросов сообщается членам НТС не позднее, чем за 5 дней до назначенного срока заседания.

25. Члены НТС обязаны присутствовать на плановых и внеочередных заседаниях, принимать активное участие в работе НТС, выполнять в установленные сроки надлежащим образом поручения председателя.

26. В случае, если член НТС по уважительным причинам не имеет возможности принять участие в заседании, он обязан заблаговременно уведомить об этом председателя или секретаря.

27. Лицо, приглашенное на заседание, представляет председателю и секретарю не позднее чем за три рабочих дня до запланированной даты проведения заседания:

подлежащие обсуждению материалы, отвечающие требованиям повестки заседания по критериям содержания и объема, составленные на бумажном носителе и в электронном виде;

отчеты в виде и в формах, установленных законодательством Республики Беларусь, локальными правовыми актами и договорами института (для научных руководителей НИОК(Т)Р и делегированных ими лиц, а также руководителей структурных подразделений института, на базе которых осуществляется выполнение соответствующих НИОК(Т)Р);

справочные материалы (в зависимости от особенностей включенного в повестку заседания вопроса).

28. Председатель НТС:

организует работу НТС;

утверждает план и регламент работы НТС;

утверждает дату проведения и повестку заседания НТС;

назначает докладчиков;

ведет заседания;

ставит на голосование в порядке поступления предложения членов НТС;

организует голосование и подсчет голосов;

контролирует выполнение решений и поручений НТС.

29. Секретарь НТС:

извещает членов НТС о проведении заседания не позднее, чем за 5 дней до его проведения;

ведет протоколы заседаний;

подготавливает выписки из решений НТС;

информирует коллектив института о решениях НТС;

предоставляет председателю информацию о выполнении решений НТС.

30. Член НТС:

участвует в заседаниях НТС;

вносит предложения для обсуждения на заседаниях НТС;

выступает по обсуждаемым вопросам в соответствии с установленным на заседании регламентом;

выдвигает кандидатов, избирает и может быть избранным в комиссии, коллегии и другие административные, совещательные или распорядительные органы, образуемые НТС;

участвует в работе других органов самоуправления института при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию НТС;

своевременно и качественно выполняет решения и поручения НТС.

31. Заседание признается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от количественного состава членов НТС.

32. Решения НТС принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих путем открытого голосования. Участвуя в открытом голосовании, председатель голосует последним. При равном количестве голосов решающим является голос председателя НТС. Тайное голосование проводится в случаях, определенных законодательством, а также по решению НТС, если за него проголосовало большинство членов.

33. Решение НТС считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов, присутствующих на заседании.

34. Члены НТС выполняют поручения председателя и его заместителя по подготовке вопросов к заседанию и решений НТС.

35. На заседания НТС приглашаются лица, которые были привлечены к подготовке материалов по рассматриваемым вопросам. Приглашенные лица пользуются правом совещательного голоса.

36. Решение НТС оформляется протоколом и вступает в силу с момента его подписания председателем.

37. Решения НТС обязательны для структурных подразделений, а также работников института, участвующих в научной, научно-технической и инновационной деятельности.

38. По согласованию с членами НТС решения по наиболее важным вопросам вносятся для рассмотрения и утверждения на заседание Совета института либо сопровождаются подготовкой соответствующих проектов приказов директора института.

## ГЛАВА 5 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

39. Признать утратившим силу Положение о научно-техническом совете учреждения образования «Международный государственный экологический институт имени А.Д. Сахарова» Белорусского государственного университета, утвержденное 23 декабря 2016 г. № ПСП 126–2016.

40. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

Заместитель директора  
по научной работе



М.Г. Герменчук