УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции от 29.12.2022 № 2

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции

в учреждении образования «Международный государственный

экологический институт имени А.Д.Сахарова»

Белорусского государственного университета (далее – институт)

на 2023 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
| 1. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в институте (далее – комиссия) по мере необходимости, в том числе для рассмотрения выявленных комиссией в ходе ее деятельности конкретных нарушений антикоррупционного законодательства, а также правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений | не реже одного раза в полугодие | директор |
| 2. | Рассмотрение случаев коррупционных проявлений среди работников института, внесение нанимателю предложений о привлечении к дисциплинарной ответственности работников института, совершивших коррупционные правонарушения | по каждому установленному факту | члены комиссии в рамках своих компетенций |
| 3. | Проведение с работниками института разъяснительной работы о недопустимости коррупционных проявлений и по ознакомлению с нормативными правовыми актами, регламентирующими антикоррупционную деятельность | в течение года | руководители структурных подразделений, ведущий юрисконсульт |
| 4. | Осуществление проверки организации образовательного процесса с целью предупреждения противоправных проявлений | постоянно | начальник учебно-методического отдела |
| 5. | Проведение информационных мероприятий, способствующих созданию нетерпимости в отношении коррупции среди педагогических работников и обучающихся института, организация встреч с представителями государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией | в течение года | заместитель директора по идеологической работе, начальник отделавоспитательной работы с молодежью  |
| 6. | Рассмотрение:- вопросов о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц по каждому факту причинения коррупционным правонарушением имущественного вреда институту;* актов проверок финансово-хозяйственной деятельности,

в которых отражены факты коррупционной направленности, совершенные работниками института;- вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов;- результатов рассмотрения обращений граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (в том числе и анонимных), в которых содержатся сообщения о фактах коррупции и нарушениях антикоррупционного законодательства, предложения о мерах по противодействию коррупции | - после выявления факта- после получения акта проверки- при наличии конфликта интересов- после рассмотрения обращения | члены комиссии в рамках своих компетенций |
| 7. | Об освоении средств республиканского бюджета, выделенных на развитие научной деятельности, выполнение проектов и мероприятий Государственной программы инновационного развития | первое полугодие | начальник научно-исследовательского сектора |
| 8. | О сохранности библиотечного фонда | первое полугодие | заведующий библиотекой |
| 9. | Об организации в 2023 году закупок для нужд института за счет средств республиканского бюджета, собственных средств | первое полугодие | начальник отдела закупок и материально-технического снабжения |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10. | О порядке оказания дополнительных платных услуг при работе с иностранными обучающимися | первое полугодие | начальник отдела международных связей |
| 11. | О возмещении арендаторами (ссудополучателями) расходов (затрат) по содержанию, эксплуатации, ремонту сданного в аренду (переданного в безвозмездное пользование) недвижимого имущества, затрат на коммунальные и другие услуги | первое полугодие | заведующий планово-экономическим сектором |
| 12. | О состоянии претензионно-исковой работы | первое полугодие | ведущий юрисконсульт |
| 13. | О проведении процедур закупок при строительстве | второе полугодие | заместитель директора по административно-хозяйственной работе |
| 14. | О проводимой работе по профилактике коррупции с оценкой эффективности проделанной работы  | второе полугодие | деканы факультетов |
| 15. | О соответствии педагогических работников, принятых на работу в 2023 году, квалификационным требованиям, определяемым в квалификационном справочнике должностей служащих, занятых в образовании, а также в пункте 2 статьи 51 Кодекса Республики Беларусь об образовании | второе полугодие | начальник отдела кадровой и организационной работы |
| 16. | Об оформлении профессорско-преподавательского состава на работу с почасовой оплатой труда при аттестации и руководстве подготовкой научных работников высшей квалификации | второе полугодие | заведующий аспирантурой |
| 17. | Об организации работы с конфиденциальной информацией и персональными данными. Настройка и сопровождение системы защиты персональных сведений | второе полугодие | начальник отдела технических средств обучения и коммуникаций |
| 18. | О состоянии дебиторской и кредиторской задолженности | второе полугодие | главный бухгалтер |
| 19. | Подведение итогов работы комиссии за 2023 год, рассмотрение и утверждение плана работы комиссии на 2024 год | второе полугодие | директор, члены комиссии в рамках своих компетенций |