



Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт

Установа адукацыі
«Міжнародны дзяржаўны
экалагічны інстытут імя А.Д.Сахарова»
Беларускага дзяржаўнага ўніверсітэта
(МДЭІ імя А.Д.Сахарова БДУ)



Белорусский государственный университет

Учреждение образования
«Международный государственный
экологический институт имени А.Д.Сахарова»
Белорусского государственного университета
(МГЭИ им. А.Д.Сахарова БГУ)

ЗАГАД
29.06.2022 № 119-0

г. Минск

ПРИКАЗ

г. Минск

Об утверждении методических рекомендаций
по проведению аттестации аспирантов

В целях повышения качества подготовки научных работников высшей квалификации и на основании «Положения по подготовке научных работников высшей квалификации в Республике Беларусь», утвержденного Указом Президента Республики Беларусь 01.12.2011 № 561, «Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий в Республике Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь 17.11.2004 № 560 (в редакции Указа Президента Республики Беларусь 01.12.2011 № 561), «Инструкции о порядке оформления квалификационной научной работы (диссертации) на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук, автореферата и публикаций по теме диссертации», утвержденной постановлением Высшей аттестационной комиссии Республики

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить методические рекомендации по проведению аттестации аспирантов.
2. Заведующему аспирантурой, Лупей О.В. довести приказ до сведения заведующих кафедрами МГЭИ им. А.Д.Сахарова БГУ.
3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Зам. директора
по научной работе

М.Г.Герменчук

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.Д.САХАРОВА БГУ

Отдел аспирантуры

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ
(для аспирантов, соискателей и руководителей диссертационного
исследования)

Составил: заведующий аспирантурой Лупей О.В.

Минск 2022

Оглавление

Введение.....	5
1. Порядок представления материалов на Совет института	5
2. Для аспирантов дневной формы получения образования	6
2.1. Первый год обучения	6
2.1.1. Первое полугодие 1-го года обучения.....	6
2.1.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана	6
2.1.1.2. Порядок аттестации.....	6
2.1.2. Второе полугодие 1-го года обучения.....	7
2.1.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана	7
2.1.2.2. Порядок аттестации.....	7
2.2. Второй год обучения.....	8
2.2.1. Первое полугодие 2-го года обучения.....	8
2.2.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана	8
2.2.1.2. Порядок аттестации.....	8
2.2.2. Второе полугодие 2-го года обучения.....	9
2.2.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана	9
2.2.2.2. Порядок аттестации.....	9
2.3. Третий год обучения	10
2.3.1. Первое полугодие 3-го года обучения.....	10
2.3.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана	10
2.3.1.2. Порядок аттестации.....	10
2.3.2. Второе полугодие 3-го года обучения.....	11
2.3.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана	11
2.3.2.2.Итоговая аттестация	11
3. Для аспирантов заочной формы получения образования	12
3.1. Первый год обучения.....	12
3.1.1. Первое полугодие 1-го года обучения.....	12
3.1.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана	12
3.1.1.2. Порядок аттестации.....	12
3.1.2. Второе полугодие 1-го года обучения.....	12

3.1.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана	12
3.1.2.2. Порядок аттестации.....	12
3.2. Второй год обучения.....	13
3.2.1. Первое полугодие 2-го года обучения.....	13
3.2.1.1.Критерии выполнения индивидуального плана.....	13
3.2.1.2. Порядок аттестации.....	13
3.2.2. Второе полугодие 2-го года обучения.....	14
3.2.2.2. Порядок аттестации.....	14
3.3 Третий год обучения	15
3.3.1 Первое полугодие 3-го года обучения.....	15
3.3.1.1 Критерии выполнения индивидуального плана.....	15
3.3.2. Второе полугодие 3-го года обучения.....	16
3.3.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана.....	16
3.3.2.2. Порядок аттестации.....	16
3.4. Четвёртый год обучения	17
3.4.1. Первое полугодие 4-го года обучения.....	17
3.4.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана.....	17
3.4.2. Второе полугодие 4-го года обучения.....	18
3.4.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана.....	18
3.4.2.2. Итоговая аттестация.....	18
4. Для обучающихся в форме соискательства	18
4.1. Первый год обучения	18
4.1.1. Первое полугодие 1-го года обучения.....	18
4.1.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана.....	18
4.1.1.2. Порядок аттестации.....	18
4.1.2. Второе полугодие 1-го года обучения.....	19
4.1.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана.....	19
4.1.2.2. Порядок аттестации.....	19
4.2. Второй год обучения.....	20
4.2.1. Первое полугодие 2-го года обучения.....	20
4.2.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана.....	20
4.2.1.2. Порядок аттестации.....	20

4.2.2. Второе полугодие 2-го года обучения.....	20
4.2.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана.....	20
4.2.2.2. Порядок аттестации.....	21
4.3. Третий год обучения.....	21
4.3.1. Первое полугодие 3-го года обучения.....	21
4.3.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана.....	21
4.3.1.2. Порядок аттестации.....	22
4.3.2. Второе полугодие 3-го года обучения.....	22
4.3.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана.....	22
4.3.2.2. Порядок аттестации.....	22
4.4. Четвертый год обучения.....	23
4.4.1. Первое полугодие 4-го года обучения.....	23
4.4.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана.....	23
4.4.1.2. Порядок аттестации.....	23
4.4.2. Второе полугодие 4-го года обучения.....	24
4.4.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана.....	24
4.4.2.2. Порядок аттестации.....	24
4.5. Пятый год обучения.....	25
4.5.1. Первое полугодие 5-го года обучения.....	25
4.5.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана.....	25
4.5.1.2. Порядок аттестации.....	25
4.5.2. Второе полугодие 5-го года обучения.....	26
4.5.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана.....	26
4.5.2.2. Итоговая аттестация.....	26

Введение

Настоящие методические рекомендации разработаны в целях повышения качества подготовки научных работников высшей квалификации на основании «Положения по подготовке научных работников высшей квалификации в Республике Беларусь», утвержденного Указом Президента Республики Беларусь 01.12.2011 № 561, «Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий в Республике Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь 17.11.2004 № 560» (в редакции Указа Президента Республики Беларусь 01.12.2011 № 561), «Инструкции о порядке оформления квалификационной научной работы (диссертации) на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук, автореферата и публикаций по теме диссертации», утвержденной постановлением Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь (Рекомендации).

Рекомендации предназначены для аспирантов всех форм обучения, их научных руководителей и иных ответственных лиц.

Аттестация аспирантов, обучающихся в МГЭИ им. А.Д.Сахарова проводится при условии выполнения всех требований, изложенных в рекомендациях.

1. Порядок представления материалов на Совет института

В месячный срок со дня издания приказа о зачислении в аспирантуру кафедра, на которой предполагается выполнение исследования по теме диссертации, проводит заседание кафедры по вопросам назначения научного руководителя аспиранта, темы диссертации и индивидуального плана работы. Рекомендация Совету института о назначении научного руководителя и темы диссертации, а также утверждения индивидуального плана работы аспиранта принимается по результатам обсуждения на заседании кафедры ее письменного обоснования, представленного предполагаемым научным руководителем аспиранта и проекта индивидуального плана работы, представленного аспирантом и составленного с учетом рекомендаций. Предполагаемый научный руководитель должен иметь ученую степень, как правило, доктора наук. Кандидат наук может быть назначен научным руководителем при наличии научного или научно-педагогического стажа после защиты кандидатской диссертации не менее трех лет и не менее шести работ, опубликованных за последние три года в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий для опубликования диссертационных исследований, утверждаемых ВАК. По результатам обсуждения на кафедре в отдел аспирантуры кафедрой предоставляются:

выписка из заседания кафедры с рекомендацией по назначению научного руководителя, индивидуальный план работы аспиранта, одобренный на заседании кафедры, копии публикаций предполагаемого научного руководителя в случае если он имеет степень кандидата наук, письменное обоснование темы диссертации, представленное предполагаемым научным руководителем аспиранта для утверждения на Совете института. В случае выполнения диссертации по заявке организации-заказчика ее тему до рассмотрения Советом МГЭИ им. А.Д.Сахарова БГУ должна согласовать организация-заказчик.

2. Для аспирантов дневной формы получения образования

2.1. Первый год обучения

2.1.1. Первое полугодие 1-го года обучения

2.1.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Разработка детального плана диссертационного исследования со списком научной литературы.

Оформление литературного обзора по теме диссертации. Разработка методики эксперимента и методики исследований.

Участие в научной конференции с последующей публикацией тезисов доклада или статьи (не менее одной публикации).

2.1.1.2. Порядок аттестации.

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта и назначения стипендии для аспирантов дневной формы обучения. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии, утвержденный заместителем директора по науке.

2.1.2. Второе полугодие 1-го года обучения.

2.1.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана.

Подготовка первой главы диссертации, описание объекта исследования, используемых методов.

Участие в научной конференции с последующей публикацией статьи или тезисов доклада (не менее одной публикации).

Публикация статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденный ВАК, либо в зарубежных научных изданиях (не менее одной публикации).

2.1.2.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта и назначения стипендии для аспирантов дневной формы обучения. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии.

Результаты текущей аттестации по итогам года до утверждения директором МГЭИ им. А.Д.Сахарова БГУ рассматриваются ученым советом. При этом ученый совет дает оценку полноте выполнения научным руководителем своих обязанностей.

2.2 Второй год обучения

2.2.1. Первое полугодие 2-го года обучения

2.2.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Описание выполненных в работе теоретических и экспериментальных исследований, представление полученных результатов (вторая глава диссертации).

Публикация статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденный ВАК, либо в зарубежных научных изданиях (не менее одной публикации).

Участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах с последующей публикацией представленных материалов (не менее одной публикации).

Получение грантов, участие в научно-исследовательских работах, финансируемых за счет средств республиканского бюджета, за счет собственных средств заказчика и др. источников финансирования.

2.2.1.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта и назначения стипендии для аспирантов дневной формы обучения. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии, утвержденный заместителем директора по науке.

2.2.2. Второе полугодие 2-го года обучения

2.2.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Оформление рукописи диссертации.

Получение актов внедрения, актов (справок) промышленных испытаний и др.

Публикация статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденный ВАК, либо в зарубежных научных изданиях (не менее одной публикации).

Участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах с последующей публикацией представленных материалов (не менее одной публикации).

Определение предприятий и организаций, где будет проводиться внедрение полученных результатов, промышленные испытания.

Получение грантов, участие в научно-исследовательских работах, финансируемых за счет средств республиканского бюджета, за счет собственных средств заказчика и др. источников финансирования.

2.2.2.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта и назначения стипендии для аспирантов дневной формы обучения. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В

отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии.

Результаты текущей аттестации по итогам года до утверждения директором МГЭИ им. А.Д.Сахарова БГУ рассматриваются ученым советом. При этом ученый совет дает оценку полноте выполнения научным руководителем своих обязанностей.

2.3. Третий год обучения

2.3.1. Первое полугодие 3-го года обучения

2.3.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах с последующей публикацией представленных материалов (не менее одной публикации).

Публикация статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК либо в зарубежных научных изданиях (не менее одной публикации).

Участие в научно-исследовательских работах, финансируемых за счет средств республиканского бюджета, за счет собственных средств заказчика и др. источников финансирования.

Оформление рукописей диссертации и автореферата в соответствии с требованиями «Инструкции о порядке оформления квалификационной научной работы (диссертации) на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук, автореферата и публикаций по теме диссертации», утвержденной постановлением Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь 28.02.2014 № 3.

Сдача кандидатского экзамена по специальной дисциплине.

2.3.1.2. Порядок аттестации

Обсуждение диссертации на кафедре.

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося и рекомендацией одобрить аналитический обзор литературы;

отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет, аналитический обзор литературы.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры, а также утверждает или не утверждает аналитический обзор литературы, который является допуском к кандидатскому экзамену по специальной дисциплине. Аттестационная комиссия также дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта и назначения стипендии для аспирантов дневной формы обучения. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии, утвержденный заместителем директора по науке.

2.3.2. Второе полугодие 3-го года обучения

2.3.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Представление письменного отчета о выполнении индивидуального плана работы с приложением материалов, отражающих полноту выполнения запланированного объема научных исследований, обобщения полученных результатов и их изложения в опубликованных статьях и (или) рукописях статей, направленных в печать, специальной рукописи диссертации (при ее наличии) или ее отдельных структурных элементов, а также отзыва научного руководителя, проекта автореферата в структурное подразделение (кафедру) для получения заключения на прохождение итоговой аттестации.

2.3.2.2. Итоговая аттестация

Представление секретарю государственной аттестационной комиссии письменного отчета о выполнении индивидуального плана работы с приложением материалов, отражающих полноту выполнения запланированного объема научных исследований, обобщения полученных результатов и их изложения в опубликованных статьях и (или) рукописях статей, направленных в печать, специальной рукописи диссертации или ее отдельных структурных элементов, проекта автореферата, а также отзыва научного руководителя (научного консультанта).

3. Для аспирантов заочной формы получения образования

3.1. Первый год обучения

3.1.1. Первое полугодие 1-го года обучения

3.1.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Разработка детального плана диссертационного исследования со списком научной литературы.

Оформление литературного обзора по теме диссертации.

3.1.1.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии, утвержденный заместителем директора по науке.

3.1.2. Второе полугодие 1-го года обучения

3.1.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Участие в научной конференции с последующей публикацией статьи или тезисов доклада (не менее одной публикации).

Публикация статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденный ВАК, либо в зарубежных научных изданиях (не менее одной публикации).

3.1.2.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося;

решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии.

Результаты текущей аттестации по итогам года до утверждения директором МГЭИ им. А.Д.Сахарова БГУ рассматриваются ученым советом. При этом ученый совет дает оценку полноте выполнения научным руководителем своих обязанностей.

3.2. Второй год обучения

3.2.1. Первое полугодие 2-го года обучения

3.2.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Оформление первой главы диссертации, описание объектов исследования, используемых методов.

Участие в научной конференции с последующей публикацией статьи или тезисов доклада (не менее одной публикации).

3.2.1.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и

рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии, утвержденный заместителем директора по науке.

3.2.2. Второе полугодие 2-го года обучения

3.2.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Разработка методики эксперимента и методики исследований (вторая глава диссертации).

Участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах с последующей публикацией представленных материалов (не менее одной публикации).

Публикация статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденный ВАК, либо в зарубежных научных изданиях (не менее одной публикации).

3.2.2.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана

работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии.

Результаты текущей аттестации по итогам года до утверждения директором МГЭИ им. А.Д.Сахарова БГУ рассматриваются ученым советом. При этом ученый совет дает оценку полноте выполнения научным руководителем своих обязанностей.

3.3 Третий год обучения

3.3.1 Первое полугодие 3-го года обучения

3.3.1.1 Критерии выполнения индивидуального плана.

Выполнение теоретических и экспериментальных исследований, представление полученных результатов (вторая глава диссертации).

Участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах с последующей публикацией представленных материалов (не менее одной публикации).

Определение предприятий и организаций, где будет проводиться внедрение полученных результатов, промышленные испытания.

3.3.1.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией

указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии, утвержденный заместителем директора по науке.

3.3.2. Второе полугодие 3-го года обучения

3.3.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Оформление третьей главы диссертации.

Участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах с последующей публикацией представленных материалов (не менее одной публикации).

Публикация статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденный ВАК, либо в зарубежных научных изданиях (не менее одной публикации).

3.3.2.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии.

Результаты текущей аттестации по итогам года до утверждения директором МГЭИ им. А.Д.Сахарова БГУ рассматриваются ученым советом.

При этом ученый совет дает оценку полноте выполнения научным руководителем своих обязанностей.

3.4. Четвёртый год обучения

3.4.1. Первое полугодие 4-го года обучения

3.4.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Получение актов внедрения, актов (справок) промышленных испытаний и др.

Сдача кандидатского экзамена по специальной дисциплине

Участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах с последующей публикацией представленных материалов (не менее одной публикации).

Публикация статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденный ВАК, либо в зарубежных научных изданиях (не менее одной публикации).

Оформление рукописей диссертации и автореферата в соответствии с требованиями «Инструкции о порядке оформления квалификационной научной работы (диссертации) на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук, автореферата и публикаций по теме диссертации», утвержденной постановлением Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь 28.02.2014 № 3.

3.4.1.2. Порядок аттестации

Обсуждение диссертации на кафедре.

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана

работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии, утвержденный заместителем директора по науке.

3.4.2. Второе полугодие 4-го года обучения

3.4.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Представление письменного отчета о выполнении индивидуального плана работы с приложением материалов, отражающих полноту выполнения запланированного объема научных исследований, обобщения полученных результатов и их изложения в опубликованных статьях и (или) рукописях статей, направленных в печать, специальной рукописи диссертации (при ее наличии) или ее отдельных структурных элементов, а также отзыва научного руководителя, проекта автореферата в структурное подразделение (кафедру) для получения заключения на прохождение итоговой аттестации.

3.4.2.2. Итоговая аттестация

Представление секретарю государственной аттестационной комиссии письменного отчета о выполнении индивидуального плана работы с приложением материалов, отражающих полноту выполнения запланированного объема научных исследований, обобщения полученных результатов и их изложения в опубликованных статьях и (или) рукописях статей, направленных в печать, специальной рукописи диссертации или ее отдельных структурных элементов, проекта автореферата, а также отзыва

4. Для обучающихся в форме соискательства

4.1. Первый год обучения

4.1.1. Первое полугодие 1-го года обучения

4.1.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана.

Подготовка к сдаче кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам.

Разработка детального плана диссертационного исследования со списком научной литературы.

4.1.1.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с

указанием этапов готовности диссертационной работы и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии, утвержденный заместителем директора по науке.

4.1.2. Второе полугодие 1-го года обучения

4.1.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Сдача двух кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам.

Оформление литературного обзора по теме диссертации.

4.1.2.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии, утвержденный заместителем директора по науке.

Результаты текущей аттестации по итогам года до утверждения директором МГЭИ им. А.Д.Сахарова БГУ рассматриваются ученым советом. При этом ученый совет дает оценку полноте выполнения научным руководителем своих обязанностей.

4.2. Второй год обучения

4.2.1. Первое полугодие 2-го года обучения

4.2.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Разработка методики эксперимента и методики исследований.

Участие в научной конференции с последующей публикацией статьи или тезисов доклада (не менее одной публикации).

4.2.1.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана, обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии, утвержденный заместителем директора по науке

4.2.2. Второе полугодие 2-го года обучения

4.2.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Сдача кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине.

Оформление первой главы диссертации, описание объектов исследования, используемых методов.

Участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах с последующей публикацией представленных материалов (не менее одной публикации).

Публикация статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденный ВАК, либо в зарубежных научных изданиях (не менее одной публикации).

4.2.2.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии.

Результаты текущей аттестации по итогам года до утверждения директором МГЭИ им. А.Д.Сахарова БГУ рассматриваются ученым советом. При этом ученый совет дает оценку полноте выполнения научным руководителем своих обязанностей.

4.3. Третий год обучения

4.3.1. Первое полугодие 3-го года обучения

4.3.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Выполнение теоретических и экспериментальных исследований, представление полученных результатов (вторая глава диссертации).

Участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах с последующей публикацией представленных материалов (не менее одной публикации).

4.3.1.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии.

4.3.2. Второе полугодие 3-го года обучения

4.3.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Определение предприятий и организаций, где будет проводиться внедрение полученных результатов, промышленные испытания.

Участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах с последующей публикацией представленных материалов (не менее одной публикации).

Публикация статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденный ВАК, либо в зарубежных научных изданиях (не менее одной публикации).

4.3.2.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по

теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии, утвержденный заместителем директора по науке.

Результаты текущей аттестации по итогам года до утверждения директором МГЭИ им. А.Д.Сахарова БГУ рассматриваются ученым советом. При этом ученый совет дает оценку полноте выполнения научным руководителем своих обязанностей.

4.4. Четвертый год обучения

4.4.1. Первое полугодие 4-го года обучения

4.4.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Оформление третьей главы диссертации.

Участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах с последующей публикацией представленных материалов (не менее одной публикации).

Публикация статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях (не менее одной публикации).

4.4.1.2. Порядок аттестации.

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации

обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии, утвержденный заместителем директора по науке.

4.4.2. Второе полугодие 4-го года обучения

4.4.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах с последующей публикацией представленных материалов (не менее одной публикации).

Публикация статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденный ВАК, либо в зарубежных научных изданиях (не менее одной публикации).

Получение актов внедрения, актов (справок) промышленных испытаний и др.

4.4.2.2. Порядок аттестации

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия

дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии, утвержденный заместителем директора по науке.

Результаты текущей аттестации по итогам года до утверждения директором МГЭИ им. А.Д.Сахарова БГУ рассматриваются ученым советом. При этом ученый совет дает оценку полноте выполнения научным руководителем своих обязанностей.

4.5. Пятый год обучения

4.5.1. Первое полугодие 5-го года обучения

4.5.1.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах с последующей публикацией представленных материалов (не менее одной публикации).

Публикация статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденный ВАК, либо в зарубежных научных изданиях (не менее одной публикации).

Оформление рукописей диссертации и автореферата в соответствии с требованиями «Инструкции о порядке оформления квалификационной научной работы (диссертации) на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук, автореферата и публикаций по теме диссертации», утвержденной постановлением Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь 28.02.2014 № 3.

Сдача кандидатского экзамена по специальной дисциплине

4.5.1.2. Порядок аттестации.

Обсуждение диссертации на кафедре.

Заслушивание на заседании кафедры отчета о выполнении индивидуального плана, обучающегося. В отдел аспирантуры предоставляется: отчет о выполнении индивидуального плана обучающегося; решение по итогам обсуждения в виде выписки из протокола заседания кафедры; заключение по итогам обсуждения отчетов обучающихся с указанием этапов готовности диссертационной работы, количества публикаций тезисов докладов или статей, количества публикаций статей по теме диссертации в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, утвержденных ВАК, либо в зарубежных научных изданиях и рекомендации аттестационной комиссии по вопросу об аттестации обучающегося; отзыв научного руководителя; представление обучающегося научным руководителем по итогам учебной и научно-исследовательской работы; аннотированный отчет.

Заслушивание на аттестационной комиссии. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя, обучающегося и заключения кафедры. При этом аттестационная комиссия дает рекомендации по вопросу дальнейшего обучения аспиранта. Протокол заседания аттестационной комиссии утверждается заместителем директора по науке. В отдел аспирантуры предоставляется протокол заседания аттестационной комиссии, утвержденный заместителем директора по науке.

4.5.2. Второе полугодие 5-го года обучения

4.5.2.1. Критерии выполнения индивидуального плана

Представление письменного отчета о выполнении индивидуального плана работы с приложением материалов, отражающих полноту выполнения запланированного объема научных исследований, обобщения полученных результатов и их изложения в опубликованных статьях и (или) рукописях статей, направленных в печать, специальной рукописи диссертации (при ее наличии) или ее отдельных структурных элементов, а также отзыва научного руководителя, проекта автореферата в структурное подразделение (кафедру) для получения заключения на прохождение итоговой аттестации.

4.5.2.2. Итоговая аттестация

Представление секретарю государственной аттестационной комиссии письменного отчета о выполнении индивидуального плана работы с приложением материалов, отражающих полноту выполнения запланированного объема научных исследований, обобщения полученных результатов и их изложения в опубликованных статьях и (или) рукописях статей, направленных в печать, специальной рукописи диссертации или ее отдельных структурных элементов, проекта автореферата, а также отзыва научного руководителя (научного консультанта).