



Учреждение образования  
«Международный государственный  
экологический институт  
имени А.Д.Сахарова» Белорусского  
государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

С.А.Маскевич  
2016



## РЕГЛАМЕНТ

Совета учреждения образования  
«Международный государственный  
экологический институт имени А.Д.Сахарова»  
Белорусского государственного университета  
(далее – институт)

22.11.2016 № 21

г.Минск

## ГЛАВА 1

### ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВОПРОСОВ, ВЫНОСИМЫХ НА ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ИНСТИТУТА

1. Вопросы для рассмотрения на заседания Совета института вносятся в соответствии с планом работы Совета института на учебный год, который утверждает председателем Совета института после рассмотрения на заседании Совета. Содержание плана работы определяется актуальными задачами, стоящими перед институтом.

2. Вопросы, выносимые на рассмотрение Совета института, подготавливаются в виде проектов решений. Проект решения направляется не позднее пяти дней до даты заседания председателю Совета института ответственным исполнителем после его письменного согласования со всеми заинтересованными должностными лицами.

## ГЛАВА 2

### ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА ИНСТИТУТА

3. Совет института осуществляет свою деятельность на заседаниях, которые проводятся не реже шести раз в год.

4. Заседания Совета института являются открытыми для членов коллектива института.

5. На заседания Совета могут приглашаться лица, которые были привлечены к подготовке материалов по рассматриваемым вопросам. Приглашенные лица пользуются правом совещательного голоса.

6. Заседания Совета института созываются по решению директора института, который устанавливает дату проведения заседания, утверждает проект повестки дня и назначает докладчиков.

7. Директор института осуществляет общее руководство деятельностью Совета института и является председателем Совета института.

8. Председатель Совета института: организует работу Совета; утверждает план и регламент работы Совета; утверждает повестку заседания Совета; ведет заседания Совета; ставит на голосование в порядке поступления предложения членов Совета; организует голосование и подсчет голосов; контролирует выполнение решений и поручений Совета.

9. Текущую деятельность Совета обеспечивает ученый секретарь, избираемый Советом института из числа своих членов по итогам открытого голосования на первом заседании Совета.

10. Ученый секретарь доводит до членов Совета проект повестки и материалы к заседанию не позднее, чем за 3 дня до заседания.

11. Ученый секретарь также извещает членов Совета о проведении заседания Совета; ведет протоколы заседаний Совета; осуществляет регистрацию и хранение решений Совета института; предоставляет председателю Совета информацию о выполнении решений и поручений Совета.

12. Член Совета: участвует в заседаниях Совета, иных мероприятиях, проводимых Советом; вносит предложения для обсуждения на заседаниях Совета; выступает по обсуждаемым вопросам в соответствии с установленным на заседании Совета регламентом; выдвигает кандидатов, избирает и может быть избранным в комиссии, образуемые Советом; участвует в работе других органов самоуправления института при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Совета; своевременно и качественно выполняет решения и поручения Совета.

13. Повестка принимается в начале заседания Совета института.

14. Заседания Совета ведет председатель Совета института. В период его отсутствия обязанности председателя выполняет лицо, исполняющее обязанности директора института.

15. Заседания Совета института считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей членов Совета.

16. Время для доклада на заседании, как правило, не должно превышать 30 минут, выступления – 7 минут, для правок – 3 минуты. Председательствующий на заседании может продлить время для доклада и выступления.

17. Обсуждение вопроса прекращается по решению Совета института. Совет института перед началом обсуждения может установить его продолжительность. Вопрос о прекращении обсуждения ставит на голосование председательствующий. После прекращения обсуждения принимается решение, утверждается ответственный за его выполнение и устанавливается срок выполнения решения.

18. Решения Совета института принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

19. Участвуя в открытом голосовании, председатель голосует последним.
20. При принятии решения по кадровым вопросам проводится тайное голосование через бюллетени. Тайное голосование может быть проведено и по другим вопросам, если за это решение проголосует большинство членов Совета института.
21. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета института.
22. Решения Совета оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, включенных в повестку дня, а также результаты голосования и принятое решение. Каждый протокол подписывается председателем Совета и ученым секретарем.
23. Решения Совета института, не противоречащие законодательству Республики Беларусь, вступают в силу с момента подписания, обязательны для педагогических и иных работников института, обучающихся и их законных представителей.
24. Ученый секретарь доводит решение Совета института до сведения руководителей структурных подразделений.
25. Ученый секретарь информирует коллектив института о решениях Совета посредством размещения данного решения в локальной сети института и на официальном сайте института в Глобальной сети Интернет.
26. Ответственные за выполнение принятых решений по истечении утвержденных сроков информируют Совет о выполнении принятых решений.

### ГЛАВА 3 ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ СОВЕТОМ ИНСТИТУТА КАНДИДАТОВ НА ИЗБРАНИЕ В СОСТАВ НАЦИОНАЛЬНОЙ АКАДЕМИИ НАУК БЕЛАРУСИ

27. Кандидаты на избрание в состав Национальной академии наук Беларуси выдвигаются Советом института в соответствии с порядком выдвижения, определенным уставом Национальной академии наук Беларуси.
28. Кандидаты на избрание рекомендуются Совету института для выдвижения советами структурных подразделений, трудовыми коллективами структурных подразделений института. Советы структурных подразделений, трудовые коллективы структурных подразделений института обсуждают кандидатуры на избрание в состав Национальной академии наук Беларуси и направляют материалы в Совет института.
29. Решение о выдвижении в кандидаты на избрание в состав Национальной академии наук Беларуси принимается Советом института путем тайного голосования простым большинством голосов.
30. Имена кандидатов письменно сообщаются Национальной академии наук Беларуси с соответствующей мотивировкой.



#### ГЛАВА 4 ПОРЯДОК ИСКЛЮЧЕНИЯ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ИНСТИТУТА ИЗ СОСТАВА СОВЕТА

31. Член Совета института может быть выведен из его состава, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство (две трети списочного состава) членов Совета.


32. Решение о выводе из состава Совета института принимается тайным голосованием. Член Совета института, назначенный директором института, может также быть выведен из состава Совета решением директора института.

33. С инициативой о выводе члена Совета из его состава может выступить директор института, а также не менее 10 членов Совета института.


34. Члены Совета должны подать ученому секретарю предложение о внесении этого вопроса в повестку заседания Совета института не позднее, чем за 10 дней до заседания.

35. Член Совета института перед голосованием имеет право на короткое, не более 20 минут, выступление.


Начальник отдела кадровой и  
организационной работы

 В.В.Балябо  
21.11.2016


Ведущий юрисконсульт

 Е.Л.Леонова  
21.11.2016

Председатель профбюро

 Т.А.Рачковская  
21.11.2016

Менеджер по качеству

 С.И.Боровцова  
21.11.2016

Лист ознакомления к положению прилагается